

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 7 директора общества с
ограниченной ответственностью
микрокредитная компания «Лемма»
от «04» января 2019 года

Директор
ООО МКК «Лемма»


А. В. Кузнецов



г. Пермь
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ
"ЛЕММА"
ИНН 5903136386
ОГРН 1185958001954

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

**Общества с ограниченной ответственностью
микрокредитная компания «Лемма»**

город Пермь
2019 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящие «Правила предоставления микрозаймов» разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 2 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Уставом ООО МКК «Лемма» и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам микрокредитной компанией ООО МКК «Лемма» (внесена в государственный реестр микрофинансовых организаций 05.12.2018 за регистрационным номером 1803357009007, юридический адрес: 614081, Пермский край, г. Пермь, ул. Кронштадтская, д. 39А, офис 20, тел. 8(342)2774252, официальный интернет-сайт: www.mkklemma.ru).

2. Понятия и определения.

2.1. Правила – настоящие правила предоставления займов (микрозаймов).

2.2. Общество – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Лемма», ИНН 5903136386; ОГРН 1185958001954, зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций 05.12.2018 года за номером 1803357009007;

2.3. Заемщик – получатель финансовой услуги, обратившийся к Обществу с намерением получить, получающее или получившее потребительский Заем.

2.4. Заявление-анкета – форма для сбора и систематизации информации о Заемщике, необходимая для принятия решения Обществом о предоставлении Заемщику Займа или отказа в предоставлении Займа.

2.5. Заем – денежные средства, предоставленные Обществом Заемщику на основании договора микрозайма;

2.6. Договор займа – договор микрозайма, заключенный между Обществом и Заемщиком, не превышающий максимальную сумму микрозайма выдаваемого заемщику - физическому лицу 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю 3 000 000 (три миллиона) рублей.

2.7. График платежей – это сопутствующий документ Договора займа, в котором указаны дата платежа, сумма предоставленного займа, срок предоставления займа, начисляемые от суммы займа проценты за пользование займом, сумма начисляемых от суммы займа процентов за весь период предоставления займа, общая сумма платежа, состоящая из суммы займа и суммы начисленных процентов за период предоставления займа по Договору.

2.8. Согласие на обработку персональных данных – Документ, составленный по форме утвержденной Обществом, подтверждающий предоставление Заемщиком Обществу права на обработку его персональных данных.

2.9. Стороны – Общество и Заемщик, подписавшие Договор займа.

2.10. Сайт – официальный сайт Общества в сети Интернет с адресом www.mkklemma.ru.

2.11. При невозможности однозначного толкования термина по тексту Правил, в первую очередь принимается толкование термина, определенное законодательством Российской Федерации о микрофинансовой деятельности и потребительском займе, во вторую – в Договоре займа.

3. Требования к заемщикам.

3.1. Наличие гражданства Российской Федерации.

3.2. Предоставление микрозайма на потребительские нужды физическим лицам осуществляется только полностью дееспособным гражданам (то есть в отношении данного лица отсутствует решение суда о признании его недееспособности или ограниченно дееспособным; отсутствуют признаки, явно свидетельствующие о недееспособности лица в полной мере осознавать и контролировать свои действия).

3.3. Заемщик обязан сообщить Обществу соответствующие действительности и достоверные сведения, заполнив Заявление-анкету, и дать согласие на обработку персональных данных.

3.4. Предоставление микрозайма субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется при соблюдении следующих требований:

- государственная регистрация и осуществление деятельности на территории РФ;
- срок деятельности с момента государственной регистрации составляет не менее 1 года;
- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату обращения за получением микрозайма;
- отсутствие в отношении заемщика на дату обращения за получением микрозайма процедур банкротства (несостоятельности) либо санкций в виде аннулирования или приостановления действия лицензии, в случае, если вид деятельности заемщика подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Условия предоставления микрозайма.

4.1. Микрозаймы предоставляются в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора микрозайма.

4.2. Сумма микрозайма предоставляется на основании оценки кредитоспособности заемщика. Максимальная сумма микрозайма выдаваемого заемщику - физическому лицу составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, максимальная сумма микрозайма, выдаваемого заемщику - юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю составляет 3 000 000 (три миллиона) рублей.

4.3. Предоставление микрозайма осуществляется путем единовременного безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет заемщика, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации, либо наличными денежными средствами в кассе Общества.

4.4. В целях недопущения превышения предельного уровня платежеспособности получателя финансовой услуги между Обществом и одним получателем финансовой услуги не может быть заключено более 10 (десяти) (с 1 января 2019 года - более 9 (девяти)) договоров потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, за исключением договоров, срок пользования денежными средствами по которым фактически составил не более 7 (семи) календарных дней. При расчете предельного уровня платежеспособности получателя финансовой услуги для целей настоящего пункта учитываются договоры потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, заключенные в течение 1 (одного) года, предшествующего дате получения микрофинансовой организацией заявления на получение очередного потребительского микрозайма от получателя финансовой услуги.

4.5. Общество не вправе заключать с получателем финансовой услуги договор потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней, при наличии у получателя финансовой услуги обязательств перед Обществом по иному договору потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

4.6. Положения пунктов 4.4 и 4.5 настоящих Правил не распространяются:

- 1) на POS-микрозаймы;
- 2) на выданные с 1 апреля 2018 года микрозаймы, сумма которых не превышает 3 000 (трех тысяч) рублей и срок возврата которых не превышает 7 (семи) календарных дней;
- 3) на микрозаймы, выданные на льготных условиях, с процентной ставкой, не превышающей трехкратную ключевую процентную ставку, установленную Банком России на дату выдачи таких микрозаймов.

4.7. Погашение основного долга производится в соответствии с графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью договора микрозайма.

4.8. Начисление процентов осуществляется ежедневно на фактический остаток основного долга по предоставленному микрозайму.

4.9. Оплата процентов осуществляется заемщиком одновременно с погашением основной суммы займа в соответствии с графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью договора займа.

4.10. Граждане Российской Федерации, субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право на повторное (неоднократное) получение микрозайма при соблюдении условий микрофинансирования, установленных настоящими правилами.

4.11. Заемщик сообщает Обществу соответствующие действительности и достоверные сведения, необходимые для оформления Заявления-анкеты, и дает согласие на обработку персональных данных.

5. Порядок подачи заявки и порядок ее рассмотрения.

5.1. При обращении заемщика в Общество для получателя микрозайма, сотрудники Общества доводят до заемщика полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о его правах и обязанностях, связанных с получением микрозайма, об условиях Договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Общества или Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий Договора микрозайма. Кроме того, заемщику сообщается информация, подлежащая раскрытию в соответствии с законодательством РФ, в том числе информация о включении Общества в государственный реестр микрофинансовых организаций. По требованию заемщика, сотрудники Общества предоставляют ему копию документа, подтверждающего внесение сведений об Обществе в государственный реестр микрофинансовых организаций.

5.2. Сотрудники Общества предоставляют заемщику перечень документов и сведений, запрашиваемых у заемщика при подаче заявки на предоставление микрозайма, необходимых для оценки кредитоспособности заемщика, для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма.

5.3. Для получения микрозайма заемщик предоставляет в Общество следующие документы:

- паспорт гражданина РФ (отсутствие паспорта является основанием для безусловного отказа в предоставлении займа)
- заявление-анкету на получение микрозайма установленной формы;
- документы, подтверждающие правоспособность заемщика (копия устава, зарегистрированного в установленном законодательством порядке; копия учредительного договора о создании предприятия; копия свидетельства о государственной регистрации предприятия, копии документов, подтверждающих полномочия должностных лиц на заключение соответствующих договоров с Обществом);
- документы, характеризующие финансовое положение заемщика на текущую дату;
- документы, свидетельствующие об осуществлении предпринимательской деятельности заемщика;
- иные необходимые документы для оценки кредитоспособности и принятия решения о выдаче микрозайма.

5.4. Сотрудники Общества осуществляют проверку предоставленных заемщиком документов по составу, формальным признакам на предмет их полноты и достоверности,

оценивают финансовое состояние и кредитоспособность заемщика, проводят проверку правового статуса заемщика в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов.

5.5. По результатам проверки Общество принимает одно из двух решений:

- о предоставлении микрозайма.
- об отказе в предоставлении микрозайма.

5.6. Общество отказывает в предоставлении микрозайма в случаях, если:

• при проверке документов выявлены факты представления поддельных документов или недостоверных сведений;

- финансовое состояние заемщика признано неудовлетворительным;
- отсутствуют средства организации либо имеются в недостаточном размере для предоставления микрозайма в соответствии с заявлением заемщика.

5.7. О принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении микрозайма Общество сообщает заемщику устно в день принятия решения.

6. Порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления заемщику графика платежей.

6.1. В случае принятия решения о предоставлении микрозайма заемщик обязан предоставить в Общество полный пакет документов для заключения договора микрозайма в течение 3 дней с момента получения информации.

6.2. Предоставление заемщиком документов в Общество по истечении указанного в пункте 6.1 настоящих правил срока, является основанием для отказа в заключении договора микрозайма.

6.3. Общество и заемщик обязаны в течение 1 месяца со дня вынесения соответствующего решения заключить договор микрозайма, при условии выполнения заемщиком требований пункта 6.1 настоящих правил. Неявка заемщика для заключения договора микрозайма в течение 1 месяца с момента принятия решения считается отказом заемщика от получения микрозайма. В этом случае Общество вправе отказаться от заключения договора микрозайма, что не лишает заемщика права на повторное обращение в Общество с заявлением о предоставлении микрозайма.

6.4. При наличии полного пакета документов стороны подписывают договор микрозайма, в котором указываются все существенные условия, в том числе: сумма займа, процентная ставка, дата возврата заемных денежных средств и процентов.

6.5. Сумма микрозайма выдается заемщику после подписания договора о предоставлении микрозайма.

6.6. Вместе с договором микрозайма заемщику предоставляется график платежей.

6.7. Заемщик вправе отказаться от получения микрозайма до момента передачи заемщику суммы займа.

7. Прочие условия.

7.1. ООО МКК «Лемма» в соответствии с Федеральным Законом № 218-ФЗ «О кредитных историях» направляет информацию о положительной или отрицательной кредитной истории заемщика в бюро кредитных историй.

7.2. ООО МКК «Лемма» оставляет за собой право обрабатывать персональные данные заемщика в соответствии с законодательством РФ о персональных данных и использовать их в целях обеспечения исполнения обязательств по договору о предоставлении потребительского займа.

7.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления. Копия Правил размещается в офисах Общества в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица и в сети Интернет на сайте www.mkklemma.ru.

7.4. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения органом управления Общества.